

## **Programa de Inducción para los alumnos de nuevo ingreso 2013 - 2014 a la Unidad Académica - Campus Norte**

Rodolfo Garcia & Malaquias Montaña

R. Garcia & M. Montaña  
Universidad Autónoma de Nayarit Ciudad de la Cultura Amado Nervo Boulevard Tepic-Xalisco S/N C.P. 63190 Tepic,  
Nayarit. México.

J. Peña, M. Moctezuma, (eds.). Ciencias de la Docencia Universitaria. Proceedings-©ECORFAN-México, Nayarit, 2015.

## Introducción

El presente estudio tiene como propósito implementar un programa de inducción para facilitarle el proceso de adaptación a los estudiantes de los programas de Administración, Contaduría y Mercadotecnia de nuevo ingreso a la Unidad Académica - Campus norte dependiente de la Universidad Autónoma de Nayarit, y así cuando enfrente alguna necesidad de información conozca el procedimiento y este enterado a dónde acudir. Muchas universidades de México están concentrando sus esfuerzos para que los estudiantes reciban información integral desde el momento en que inician y finalizan su trayectoria escolar, como menciona Álvarez Ortega Manuel y otros (2011), “uno de los momentos cruciales de todo estudiante es su primer contacto con la facultad en la que realizará sus estudios superiores”. Un programa de inducción beneficia a la institución porque fortalece la identidad del alumno, reduce la ansiedad y permite que tenga una mejor disposición al aprendizaje, facilita la transmisión de información.

Existen diversas técnicas y mecanismo para ofrecer información al estudiante en las diversas áreas que pueden ir desde un programa de inducción para bienvenida a la institución hasta programas para las diferentes licenciaturas que contengan información básica de las unidades de aprendizaje que cursará etc. Al crear un programa de inducción para esta Unidad Académica se busca estandarizar el proceso de inducción para que permita al nuevo alumno su adaptación en menor tiempo a la institución.

## 11 Planteamiento del problema

La Unidad Académica del Norte dependiente de la Universidad Autónoma de Nayarit es una institución que ofrece cinco programas académicos que son: Licenciatura en Administración, en Contaduría, Mercadotecnia, en Ciencias de la Educación y Derecho. Muchos jóvenes de los municipios de Acaponeta, Huahicori, Tecuala y sur de Sinaloa acuden a realizar sus estudios o tramites, estos estudiantes provienen de comunidades alejadas por lo que en ocasiones desconocen los servicios que brinda, es importante que las instituciones permitan y faciliten información a sus estudiantes de nuevo ingreso para que su adaptación y formación sea más rápida, de acuerdo con Tinto (1993) citado por Álvarez Ortega Manuel y otros (2011), el primer ingreso es el momento en el que debe centrarse en el estudiante la mayor cantidad de apoyos para que se favorezca su adaptación al entorno escolar y se prevengan futuras deserciones, en esta Unidad Académica se brinda información sobre el proceso de ingreso y horarios así como los programas de las diferentes unidades de aprendizaje. Es una institución pequeña que alberga alrededor de 650 estudiantes por lo que la información se brinda de manera directa a los estudiantes, sin embargo conforme transcurre el tiempo se va incrementando su matrícula y el ritmo de la mejora continua provoca que los servicios y procesos se vayan mejorando día con día, lo que hace necesario que los nuevos estudiantes conozcan de manera más completa los servicios que se prestan y procesos que vive el estudiante durante su formación dentro del plantel académico. La orientación proporciona al individuo una mayor seguridad de sí mismo, por lo cual el estudiante debe de saber y estar informado sobre la historia de la escuela para crear una identidad, conocer su currícula de estudios (materias asignadas), y el gran problema que ocasiona el reprobarlas, es importante guiar al estudiante, darle a conocer el cómo realizar trámites administrativos por ejemplo el procedimiento de servicio social, prácticas profesionales, opciones de titulación, etc. Esto permitirá guiarse más que nada a lo que será su ambiente para lograr una mejor adaptación desde su llegada y que en los próximos semestres se eviten rezagos y problemas académicos. Además también permitirá que los alumnos de nuevo ingreso contribuyan de una manera efectiva a los objetivos que la universidad desea alcanzar por lo que debe tener conocimiento de lo que es su misión y visión, para que den lo mejor de su potencial, se requiere también que se les dé a conocer el reglamento interno para así guiarlos de manera precisa sobre cuáles serán los detalles particulares de la institución indispensables para que éste se desempeñe de la mejor manera.

Es por ello que en la Unidad Académica del Norte se debe diseñar un programa de inducción que permita orientar e instruir al estudiante sobre su institución y además les brinde de manera rápida y precisa la información acerca de los beneficios y servicios que la institución ofrece, con el objetivo de evitar problemas que obstruyan su avance y rendimiento. Aún no existe un instrumento informativo formal que promueva una efectiva adaptación e integración en el ambiente universitario. Por tanto al implementarse un programa de inducción, permitiría proporcionar identidad y garantizar un conocimiento amplio de nuestra Unidad Académica y sus funciones, e igualmente preparar a los estudiantes de nuevo ingreso para el mejor desempeño.

Objetivos de la investigación:

Objetivo general: Crear un programa integral de inducción que permita al estudiante de los programas de Contaduría, Administración y Mercadotecnia de nuevo ingreso adaptarse de forma rápida y efectiva a la institución.

Objetivos específicos:

- Conocer la situación actual de la inducción que reciben los alumnos de nuevo ingreso 2013-2014 de los programas de Contaduría, administración y Mercadotecnia.
- Presentar los resultados y propuestas a las autoridades responsables de la institución (Unidad Académica – Campus Norte).
- Elaborar un manual de inducción que contenga la información adecuada y completa sobre la institución.
- Elaborar el programa de capacitación para los encargados de efectuar el proceso de inducción.

### **11.1 Marco teórico**

La inducción y la tutoría.

De acuerdo con Dessler Gary (2001), la inducción a los empleos es el procedimiento para proporcionar a los empleados nuevos información básica de los antecedentes de la compañía. Al inducir a los empleados nuevos se les proporcionan la información básica de los antecedentes que requiere para desempeñar su trabajo en forma correcta; por ejemplo, información relativa a las reglas de la compañía. La inducción, de hecho, forma parte del proceso de socialización del empleador para los empleados nuevos. La inducción es el proceso permanente para imbuir en todos los empleados las actitudes, normas, valores, y patrones de conducta que prevalecen y son esperados por la organización y sus departamentos. Los programas de inducción van desde las introducciones informales y breves, hasta los programas formales y largos. Como ocurre con casi todos los intentos humanos, no todas las personas recién contratadas reaccionan al proceso de inducción exactamente de la misma manera. Los cursos de inducción se relacionan de manera estrecha con los programas de tutorías, dado que constituyen un espacio para informar y sensibilizar, asimismo, provee de información útil para ajustar las estrategias de la acción tutorial a las necesidades prioritarias de las personas de nuevo ingreso. Se emplean distintos términos para referirse al mismo tipo de tutoría, se habla de distintas prácticas que responden a un mismo modelo de actuación, parece que se habla de distintos agentes cuando en realidad estamos hablando de los mismos profesionales, etc.

Concretamente, en el plano conceptual, la diversidad de términos al uso para referirse a las actividades de tutoría es casi interminable: tutoría de acompañamiento, tutoría académica, tutoría de itinerario, tutoría curricular, tutoría de aprendizaje, tutoría profesional, tutoría de asignatura, etc. (Álvarez Ortegón Manuel y otros, 2011: 1)

## 11.2 Metodología del estudio

Para realizar el presente trabajo se utilizó la metodología de investigación tipo descriptiva, ya que pretende analizar el proceso de inducción en la Unidad Académica - Campus Norte, para los estudiantes de nuevo ingreso 2013 – 2014 de las licenciaturas en Contaduría, Administración y Mercadotecnia, evidenciar si existe la necesidad de implementar un programa integral de inducción y si es necesario capacitar a las personas encargadas de proporcionar la inducción al nuevo estudiante.

Unidad de Análisis de la Investigación: La unidad de análisis en particular está compuesta por los estudiantes (licenciaturas de Contaduría, Administración y Mercadotecnia), docentes y responsables de programa de la Unidad Académica - Campus Norte.

Universo y Muestra del Estudio.

Para el estudio primero se estableció que el universo está compuesto por 364 de estudiantes de los programas de Contaduría y Mercadotecnia de la Unidad Académica de los diferentes grupos.

Tamaño de la muestra.

Debido a que el tipo de investigación que se realizó se considera como estudio complejo por las circunstancias de tener, una población pequeña es más conveniente utilizar la fórmula para poblaciones finitas.

$$n = \frac{(1.96)^2 (.4)}{1 + \frac{1}{364} \left[ \frac{(.10)^2 (.6)}{(.10)^2 (.6) - 1} \right]} \quad (11)$$

n = 165

Una vez calculada la formula obtenemos que el número de estudiantes que participaran en la muestra será de 165, como se interesa tener una muestra representativa de una población dentro de la cual se pueden definir diferentes grupos y se desea establecer diferencias significativas entre ellos, se debe proceder a calcular un tamaño de muestra para el total y distribuirlo proporcionalmente encada uno de los grupos. Como la muestra calculada es de 165. Para fijar o distribuir la muestra se requiere conocer la fracción de los grupos, o sea, la proporción que se representa cada grupo respecto al total de la población. La fijación de la muestra quedaría entonces de la forma siguiente:

**Tabla 11**

Grupos	Total De estudiantes Nh	Fracción de los grupos $\frac{N_h}{N}$	Muestra de los grupos Nh
Lic. Administración			
1°	51	0.140	23
2°	41	0.112	18
3°	50	0.137	23
4°	51	0.140	23

Lic. Contaduría			
1°	36	0.098	16
2°	29	0.079	13
3°	13	0.035	6
4°	39	0.107	18
Lic. Mercadotecnia			
1°	21	0.057	10
2°	17	0.046	8
3°	16	0.043	7
Totales	N =364	1.00	N =165

Instrumentos utilizados para obtener la información.

**Tabla 11.2**

Tabla No. 2 Instrumento	Puestos	Objetivo	Cantidad de instrumentos
Guía de entrevista	Coordinador de la Unidad Académica Campus Norte	Conocer la opinión de la coordinación de la Unidad Académica Campus Norte, acerca de un programa de inducción.	1
Cuestionario para los estudiantes	Estudiantes de los diversos grupos	Determinar la necesidad y conveniencia de implementar un programa de inducción.	165

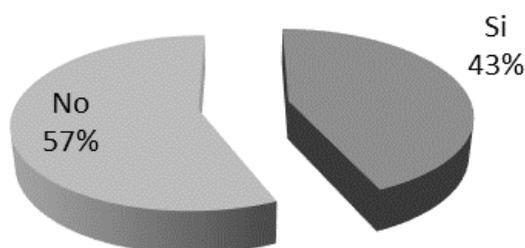
### 11.3 Resultados obtenidos de la investigación

En este capítulo se presentan y analizan los resultados obtenidos en los instrumentos aplicados a los estudiantes y al coordinador de la Unidad Académica.

Cuestionario para los estudiantes:

**Gráfico 11**

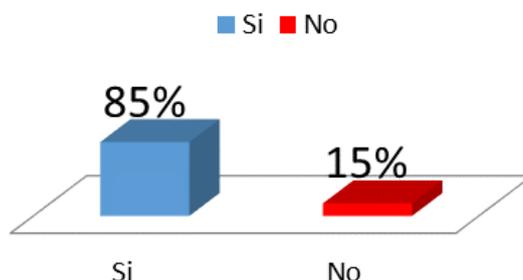
**¿Cuando ingresó a la UN (Unidad del Norte), se le proporcionó información acerca de esta?**



El gráfico 11 muestra la necesidad que existe proporcionar mayor información al estudiante ya que contestó que si se le brinda (43%) sin embargo existe una proporción alta que necesita ser atendida.

Gráfico 11.1

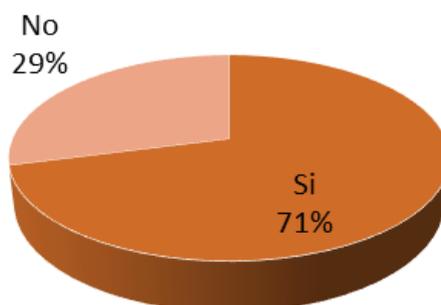
¿La información proporcionada fue de utilidad para usted?



En cuanto a la utilidad de información proporcionada se encontró que un 85% (ver gráfico 11.1) considera de gran utilidad, esto demuestra que si se le brinda atención al estudiante de nuevo ingreso.

Gráfico 11.2

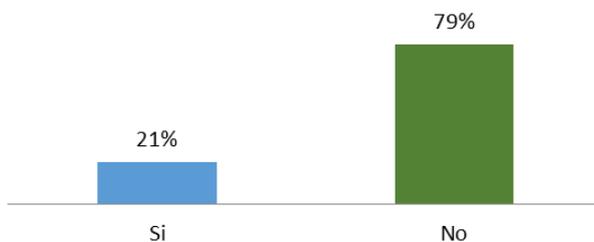
¿Recuerda si algún maestro lo presentó con los demás compañeros?



En la gráfica 11.2 se presentan los resultados que evalúan la inducción recibida al momento de la llegada de los estudiantes, un 71% manifestó que si se le presento con sus compañeros de grupo y siendo solo 29% los que no, lo cual se debe mejorar mediante otro mecanismo de inducción.

Gráfico 11.3

¿Le mostraron las instalaciones físicas de la institución?



En el gráfico 11.3 se puede observar que 79% de los encuestados respondió que no se les había mostrado las instalaciones físicas de la institución lo cual es importante considerar al momento de brindar la inducción a la institución.

**Gráfico 11.4**

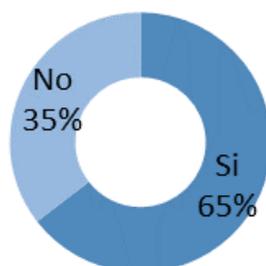
**¿Le informaron cuáles eran sus derechos y obligaciones que tenía como estudiante de la UN?**



Otro de los puntos importantes que se investigó fue el relacionado con los derechos y obligaciones de los estudiantes se detectó que un 48% no recibió esta información lo que hace necesario diseñar un folleto o manual para el alumno.

**Gráfico 11.5**

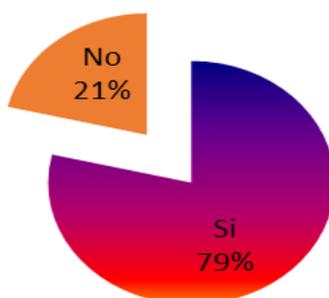
**¿Le indicaron cuál es el comportamiento que no se acepta dentro de la UN?**



En cuanto al comportamiento que debe mostrar dentro de la Unidad Académica, se observó que el 65% si recibió información al respecto mientras que un 35% no, esto demuestra que la información si existe lo que tal vez sea necesario otros mecanismos de apoyo para hacerla llegar de manera más efectiva.

**Gráfico 11.6**

**¿Recibió información acerca de los horarios de clases y los días inhábiles dentro de la UN?**



El gráfico 11.6 muestra que el 79% de los encuestados si recibieron información de sus horarios y días inhábiles dentro de su institución, mientras que un 21%.

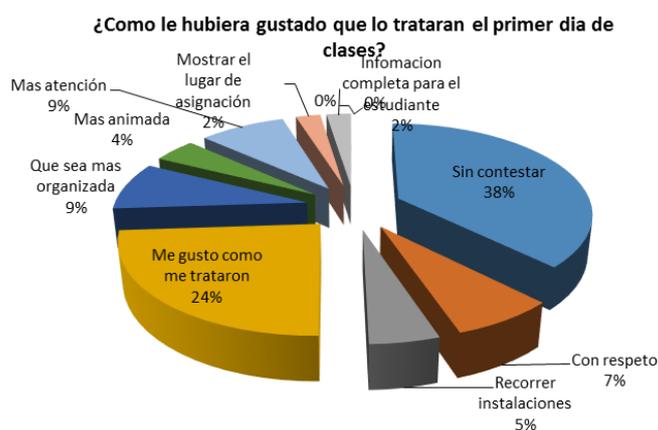
Gráfico 11.7

**¿Recibió información acerca del crecimiento que podría tener dentro de la UN como estudiante (maratón de conocimiento, intercambio de universidad, veranos científicos?)**



En la presente gráfico (ver Gráfico 11.7) se puede observar que el 54% de los estudiantes encuestados no recibió información al ingresar respecto a las diferentes opciones y alternativas que podría participar durante su formación.

Gráfico 11.8



Respeto a al gráfico 11.8 se observa que el 24 % de estudiantes encuestados les agrado en la forma en que se les atendió en su primer día de clases, mientras una proporción de 9 % menciona que les gustaría que fuera más organizada la institución, otro 9 % se mostró con inquietud en la manera en que se le atendió, un 7% les agradaría que los trataran con respeto y amabilidad, el 5 % les sería agradable recorrer las instalaciones de la unidad, un 4% piensa que el tener una bienvenida por parte de todos los maestros y dejar un día exclusivo para su inducción sería más dinámica e inolvidable para ellos, 2% se mostró inconforme ya que sería más adecuada el que se le mostrara en su primer día de clases su asignación o salón asignado y por ultimo tenemos 2% les gustaría que se les brindara a información completa acerca de los estudiantes englobando su permanencia los 4 años en dicha institución.

Gráfico 11.10



El gráfico 11.10 muestra el tiempo en que les llevó adaptarse a los estudiantes de nuevo ingreso, se obtuvo una respuesta distribuida, donde un 23% tardó un mes en adaptarse, el 17% una semana mientras que los restantes tardaron desde una semana a 3 meses.

Guía de entrevista para coordinador:

Con respecto a la entrevista aplicada al coordinador del plantel académico se obtuvo la siguiente información. En cuanto a las causas por las cuales no se ha implementado un programa de inducción, comentó que debido al número de estudiantes y por tratarse de una Unidad pequeña no había necesidad ya que toda la información se brinda de manera directa al estudiante. Así mismo contestó que si se tiene considerado implementar un programa de inducción para los estudiantes de nuevo ingreso conforme se vaya generando la necesidad ya que no hay inconveniente debido a que se cuenta con personal con perfil para impartir los programas de inducción. Las actividades que desde su punto de vista considera conveniente que el programa debe contener es información sobre la identidad de la universidad y funciones sustantivas que oferta al incursionar en esta opción educativa. Para poder ofrecer dicho programa de inducción es necesario un equipo de trabajo y algunos recursos didácticos como dinámicos y manuales o guías diseñadas con información para los estudiantes de nuevo ingreso. Dentro de los aspectos a considerar en el manual de inducción pueden ser los siguientes: Presentación de filosofía de la Universidad (visión, misión, objetivos), normas disciplinarias, aspectos académicos sobre trámites que realiza el estudiante.

#### 11.4 Conclusiones generales

A manera de conclusión se puede decir que los objetivos planteados al inicio de esta investigación se lograron ya que se conoció la situación actual de la inducción que reciben los alumnos de nuevo ingreso de la Unidad Académica, así como identificar lo esencial que debe contener un programa de inducción. A continuación se muestran los puntos más sobresalientes de dicho estudio.

Se concluyó que:

- ✓ Que el papel que juega el proceso de inducción para los estudiantes de nuevo ingreso es relevante para que este se adapte e identifique con su institución y que desde su inicio cuente con información básica.
- ✓ Que existe la necesidad de proporcionar mayor información al estudiante ya que si se le brinda (43%) sin embargo existe una proporción alta que necesita ser atendida (53%).

- ✓ La inducción recibida al momento de la llegada de los estudiantes, un 71% manifestó que si se le presento con sus compañeros de grupo y siendo solo 29% los que no, lo cual se debe mejorar mediante otro mecanismo de inducción.
- ✓ En cuanto a lo relacionado con los derechos y obligaciones de los estudiantes se detectó que un 48% no recibió esta información lo que hace necesario diseñar un folleto o manual para el alumno.
- ✓ El 79% de los encuestados si recibieron información de sus horarios y días inhábiles dentro de su institución, mientras que un 21% no.
- ✓ Un 54% de los estudiantes encuestados no recibió información al ingresar respecto a las diferentes opciones y alternativas que podría participar durante su formación, sino durante los semestres avanzados.
- ✓ El coordinador de la Unidad Académica manifestó que si se tiene considerado implementar un programa de inducción para los estudiantes de nuevo ingreso conforme se genere la necesidad, esto es al ir incrementando la matrícula y las opciones de programas académicos y además para lograr un mejor servicio.

Por lo tanto derivado de la investigación, se detectó la necesidad (ver gráfica no. 9) de elaborar herramientas que permitan implementar el programa de inducción que contenga información básica estándar así como también un manual de inducción e instrumentos que permitan monitorear, controlar y evaluar el proceso de inducción.

### **11.5 Referencias**

Dessler Gary (2001). "Administración de personal". México: Editorial Pearson Prentice Hall.

Álvarez Ortegón Manuel y otros, 2011: 1 - 5 Boletín Electrónico mundo conectados por la tutoría, Unidad Multidisciplinaria Tizimin en Educación, 1-5. Consultado el 16 de Mayo del 2012, en: <http://www.csl.uady.mx/tutoria/estudiantes/boletin005.pdf>